**教育部委託辦理114學年度離島地區及原住民籍高級中等學校應屆畢業生升學國（市）立師範及教育大學聯合保送甄試計畫**

**誠徵碩士級專任助理**

**一、徵聘人員：**碩士級專任助理1名。

**二、應徵資格：**

1. 學歷：已具國內外各大學校院碩士學位，理工學院、電資學院等相關科系畢業。
2. 熟稔網頁應用系統前端開發技術(HTML、CSS、jQuery)、後端開發技術(如PHP、ASP.NET、.NET Core MVC、JAVA等其中之一)、資料庫程式設計。
3. 具系統開發實務經驗者尤佳。
4. 認真負責、具團隊精神、行政溝通和協調能力佳、能獨立與統合完成交辦事項與任務。

**三、工作內容**

1. 網頁應用系統開發建置與維護。
2. 其他行政事務及交辦事項。

**四、待遇：**依本校「專任助理及博士級研究人員工作酬金支給標準」，碩士級第一級40,165元(含勞健保與年終獎金)。

**五、工作時間：**約用自起聘日至114年7月31日止(試用3個月，試用期滿合格後正式聘用)，比照本校編制人員辦公時間，須配合任務性質加班。

**六、工作地點：**國立臺南大學府城校區。

**七、應徵方式**

1. 檢具個人履歷表：含姓名、出生年月日、性別、三個月內之2吋照片、通訊處、聯絡電話、學歷、工作經驗簡介、500字以內自傳（格式如附件，請自行下載填寫）。
2. 資料繳交方式：需繳交**電子檔和紙本**
3. **電子檔**：請以PDF檔郵寄至vincent@gm2.nutn.edu.tw。郵件主旨請註明「應徵計畫專任助理--姓名」，所寄檔案請自行壓縮，勿超過10MB。
4. **紙本**：請寄至「700301臺南市中西區樹林街二段33號 國立臺南大學電子計算機中心 收」，並於信封上註明「計畫專任助理應徵資料」。
5. 收件截止日期：電子檔和紙本請於**113年7月15日（星期一）**前掛號郵寄(以郵戳為憑)，寄件後請來電洽詢本案承辦人確認收件狀況。
6. 甄選方式：

1.初審：依個人履歷表擇優以電話或e-mail通知參加面談。初審未合格者則不另行通知，所繳交之各項資料恕不退回。

2.面談：時間及地點另行通知。

**八、本案承辦人員：**楊先生

1. 電話：06-2133111轉604
2. E-mail：vincent@gm2.nutn.edu.tw
3. 地址：700301 臺南市中西區樹林街二段33號 國立臺南大學電子計算機中心

國立臺南大學離島地區及原住民籍高級中等學校應屆畢業生

附件

升學國（市）立師範及教育大學聯合保送甄試計畫

 碩士級專任助理履歷表 (本表共二頁請詳實填寫）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 應徵單位 | 電子計算機中心 | 職稱 | 專任助理 | (請貼二吋照片) |
| 姓名 |  | 性別 |  |
| 身份證字號 |  | 出生日期 |  年 月 日 |
| 聯絡電話 |  | 手機 |  |
| 信箱 |  |
| 通訊地址 |  |
| 學歷 | 學校(系所) | 畢業年月 |
|  |  |
| 經歷 | 服務機關 | 職稱 | 工作內容 | 起訖時間 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 語言能力 | 1. □精通□普通□略懂 2. □精通□普通□略懂3. □精通□普通□略懂 4. □精通□普通□略懂 |
| 專長 |  |
| 家庭狀況(含兄弟姊妹) | 稱謂 | 姓名 | 年齡 | 職業 | 稱謂 | 姓名 | 年齡 | 職業 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 家庭人數：兄 人；姊 人；弟　人；妹　人；其他　人；合計　人 |
| 家庭狀況：就業 人；在學 人；其他 人 |
| 簡要自述 |
| （若空間不足，請自行延伸） |
| 備註 | 具何種證件：1.2.3. |
| 報名者簽名 |  |
| 初審人簽章 |  | 複審人簽章 |  |

* 注意事項：
1. 電子檔和紙本請於**113年7月15日（星期一）前**掛號郵寄至本校(以郵戳為憑)。
2. 電子檔請寄vincent@gm2.nutn.edu.tw
3. 紙本請寄至「700301臺南市中西區樹林街二段33號 國立臺南大學電子計算機中心 收」，請備註應徵計畫專案助理。
4. 相關證書（影本）或參考資料請附於本表之後。