111 學年度第 2 次校園及宿舍環境清潔督導會報紀錄

日期:111年11月9日(星期三)下午2時

地點:線上會議(網址:meet.google.com/uhu-cvfm-oia)

出席人員:詳如簽到表

壹、主席致詞

各位老師、同學、同仁大家午安,今日會議為本學年第2次校園及宿舍環境清潔督導會報,有關上次會議決議執行情形請各位參閱,請承辦單位直接進行工作報告。

貳、上次會議(111年9月21日)決議執行情形

	X = 21 4 (111 0 /1 21 1) / (14/10/10 /1)						
提案案次	案由	提案 單位	決議	執行情形			
提案一	111年6至8月校 園清潔工作通報 改善事項紀錄表, 提請討論	總務處事務組	照案通過	各項例行工作持續按規 進行,遇有臨時需處理事 項以 line 通報群組通 知,廠商均立即派員清 理。			
提案二	有關111年6至8 月為暑假期間,依 往例進行所有 舍大掃除及規 各項設施改善,提 請討論	學務處生組	照案通過	一、各項例行工作持續 進行。 二、持續執行宿舍防疫 措施,並加強消毒 宿舍公共區域扶手 門把,降低感染風 險。			

參、各單位工作報告

一、總務處事務組

- (一)111 年 10 月 1 日(星期六)於府城校區進行植物病蟲害防治噴藥,針對歷年來 較易產生病蟲害之黃脈刺桐、龍柏、琉球松、蘇鐵作重點式加強。
- (二)持續進行校園樹木修剪作業,並為校慶活動前置環境整備:
 - 1.10 月 8 日府城校區:府城校區靠慶中街樹籬修剪、南女停車場旁本校畸零地樹木遮住投光燈、五妃街校地內黑板樹、舊排球場旁黃蝴蝶等處。
 - 2.10月9日榮譽校區:停車場芒果樹、榕樹、後門機車道椰子樹、苦楝樹及車道 整排木麻黃等修剪。

- 3.10月30日:修剪紅樓東側低矮阿勃勒樹枝。
- (三)已進入秋季且近日無雨,檢視操場自動噴灑系統部分故障,於9月30日開始進行灑水頭修復工作,10月27日修復司令台下方供水管;感謝營繕組盡快完成修復工作,維持操場草皮足夠之水分滋養,以應12月初民俗體育活動及校慶等大型活動之環境美觀。
- (四)持續配合學務處疫調結果,進行足跡清消工作;自開學後為不影響各教室已排定之課務,清消工作盡可能於中午時段進行(含行政單位辦公室),感謝各單位師長同仁接獲通知時協助配合。
- (五)教育部補助本校辦理七股校區環境維護工作案,補助金額新臺幣 50 萬元整, 執行期間至 111 年 11 月 14 日止。第 5 次施作於 10 月 8 日完成,10 月 19 日 全案驗收完成。
- (六)111 年服務滿意度業於10月13日完成,校區清潔調查回收問卷103份,同仁滿意度為96.44%;垃圾清運調查回收問卷93份,滿意度為95.43%。提供之質性意見大多為正面肯定清潔人員之辛勞,建議事項積極研擬對策並進行改善:
 - 1. <u>有關樹林街人行道停車場打掃人員掃花圃裡面的落葉也都把土砂掃出來停車場路面,造成地滑很危險</u>:為紓解機車停車需求,該區已由交通局劃設為機車停車格位,因目前未有種植喬木,將整平樹穴區,維持停放秩序。
 - 2. <u>榮譽清潔人員未認真清掃各樓面底板,許多時候是將髒物掃至樓下;榮譽各樓層的洗手台未定時清理</u>:有關髒物打掃至樓下應是指打掃樓梯梯面時往下掃除之少量砂土從梯面中間縫隙掉落,這部分確實會造成經過人員不適,將督促清潔人員留意改善打掃方式(由內而外)。另工作人員於全棟清理完畢後適度增加洗手台清潔頻率。。
 - 3. <u>部份垃圾含多種材質,難以界定分類類別,可以多加介紹或說明</u>:於校內公布欄、學校首頁等管道加強宣導,亦可於本校總務處\環安組\環境管理\宣導資料中查詢(附件1,P6)【環安組】。
 - 4. 不是所有垃圾集中處都有垃圾分類處理:目前於各建築一樓均有設置主要回收桶,基於垃圾清理工作及環境清淨考量,學校政策為不在各樓層廣設,後續將加強宣導,可將回收物打包集中於回收桶回收,或是送至資收場由後端進行回收分類【環安組】。
- (七)刻正進行112年度校園清潔工作招標案,本校委外人力確依勞基法規定辦理, 自112年1月1日起每月基本工資調整為26,400元(原25,250元),每小時 基本工資調整為176元(原168元);優質校園環境須確保清潔廠商服務品質, 以委託專業服務採準用最有利標方式評選優勝廠商。
- (八)本督導會報之會議紀錄資訊公開,簽奉核後公告於事務組網頁,歡迎師長同學查閱。

(九)本(111)學年第3次會議(線上召開)時間為112年1月4日(星期三)下午2時30分,請師長同仁預留時間與會。

主席裁示:

- (一)有關工作報告(六)第4點,垃圾分類桶體積大且數量多,確實不易於每層樓 均擺設,請總務處再多加宣導,優質校園環境需要大家共同維持。
- (二)請擬定廁所設施故障之處理作業程序,確實掌握維修進度。

二、學務處生活輔導組(宿舍)

(一)就環境部份之改善項目:

- 1. 為提供更佳學生浴澡環境,靜敬齋芙蓉堂浴室洗臉臺及鏡片業於開學前全部 以予更新完成,學生反應良好。
- 為配合新宿舍運動,開學前完成靜敬齋中庭進行植栽美化工程,並依學生意 見於中庭增設休閒咖啡桌椅及遮陽傘,夜間在燈光輔助之下,環境極為優美, 使用率極高。
- 3. 為提供學生住宿環境安全,10月3日完成懷遠齋西北及西南1樓陽台欄杆進 行美化及安全補強,強化宿舍安全。
- 4. 為防止輔仁齋周遭樹木果實傷及機車及同學,於9月在事務組的協助下完成 該樹木果實清除及樹枝修剪,特別感謝總務處的協助。
- 5.10 月完成懷遠齋、靜敬齋、輔仁齋、益友齋、寰宇齋草地及週邊樹枝修剪。
- 6. 益友齋宿舍瓦斯熱水爐更新,提高節能效益,減少環境能源耗損。

(二)就清潔部份之改善項目:

- 各齋宿舍環境繼開齋前大掃除,每日維持例行清潔,依規劃進度完成各項清潔工作。
- 2. 針對各齋清潔及備維修項目,均由管理員追蹤列管維修現況(以不超2天)及完成進度,以確保環境清潔及設備之勘用。
- 3. 學生垃圾部分,於各宿舍群組宣導勿將個人垃圾丟棄至廁所垃圾筒;每週宿舍幹部並配合勸導改善。

(三)就防疫之緊急作法、調度及改善方式與做法

- 1. 督促宿舍清潔人員每日定時消毒寢室門把、廁所、浴室和其他公共區域之設施(如電梯、樓梯扶手、公共桌椅等)。
- 2. 本學期宿舍確診個案開學至 10 月 31 日止累計 183 人,針對密切接觸者均立即提供快篩劑並進行關懷,亦協助疫調並通知其返家、安排照護或隔離宿舍之調度,再逐一安排相關確診足跡清消工作。

- 3. 為確保學生住宿安全,全力配合疫調結果,進行足跡清消工作,開學至10月31日止,共緊急清消282處寢室、公共區域及防疫照護/隔離宿舍。
- 4.10 月啟用照護宿舍 3 號(計 2 間 2 床),目前陸續建構照護宿舍 4 號(計 4 間 4 床)照護宿舍量能,以因應疫情變化之需求。
- 5. 為增加校內照護宿舍能量,在總務處協助之下,靜敬齋完成防疫宿舍圍籬、 烤漆門(含外框)工程及3樓寢室增設套房衛浴工程,預計11月可溢注4間計 15床可供使用。
- 6. 各學生宿舍出入口備有感應式自動酒精及體溫量測站,各樓長室前備有疫小站(額溫槍和酒精噴瓶)方便住宿生隨時取用並隨時補充公共洗手台肥皂並宣導勤洗手。
- (四)配合新宿舍運動之進度

目前已經開完建造設計執行前討論會,確認了施作區域項目和進度,後續將於 111 學年度寒假開始施作。

(五)其他有關之事項

懷遠齋1至2樓公共區域有白蟻跡象,目前已請購,預計11月進行防治。

主席裁示:

- (一)配合教育部新防疫指引,校園防疫措施自11月7日起放寬,同學如對校園安全有疑慮時,請盡快向生輔組反映,同仁均會立即協助處理。
- (二)淑慎樓新建工程因緊鄰靜敬齋,施工期間如何保護靜敬齋住宿同學之安全?【生輔組回應:已於靜敬齋與淑慎樓連接處設置阻隔設施,確保住宿同學安全】。

肆、提案

提案一

提案單位:總務處事務組

案由:111年9至10月清潔工作通報事項紀錄表(附件2,P7-18),提請討論。

說明:

- 一、 彙整 111 年 9 至 10 月校內師長同仁反映意見、及本組查檢之改善狀況。
- 二、本次清潔工作通報改善事項共計 32 項,收到通知後廠商均有立即處理,並於 line 群組回報,請師長同仁參閱附件資料。

決議:

- 一、照案通過。
- 二、第 10 頁編號 10 地震後櫃子倒塌情形,請環安組了解高樓層空間之櫃子是否有安全疑慮,並提供空間管理單位改善建議。

提案二

提案單位:學務處生活輔導組

說明:

- 一、依據本校校園及宿舍環境清潔督導會報規定辦理。
- 二、經彙整 111 年 9 至 10 月各棟宿舍管理人員查檢及完成改善事項共計 31 項,其中與清潔工作有關者,均已當日立即處理及回報於 1 ine 群組,請參閱附件 3。

決議:

- 一、照案通過。
- 二、第 24 頁編號 17 垃圾亂丟情形,請加強宣導,或研議規劃星期日垃圾集中放置區,避免誤丟入馬桶而致阻塞。

伍、意見交流

- 一、懷遠齋英婷:沒有問題。
- 二、靜敬齋沛淳:某日深夜11時多聽到淑慎樓工地內仍有機器運轉聲。

主席指示:請營繕組提醒施工廠商務必留意施工時間,勿影響住宿生安寧。

三、益友齋峻平:益友輔仁齋前有3台機車停放秩序不佳,於群組宣導後仍未改善。

主席指示:請生輔組前往察看協助處理。

四、寰宇齋栩荣:沒有任何問題。

陸、臨時動議 (無)

柒、散會(下午2:30)

垃圾分三類:一般垃圾、資源回收物、廚餘



一般垃圾

膦污纸類、尿布、樹枝 枕頭、床墊、內衣褲 髒污塑膠袋、吸管套 竹籤、竹筷、槟榔渣 、口香糖



资源回收物

纸類

(含鋁箔包、紙容器、紙)



鐵鋁類容器



塑膠類

(含保利龍、無購 型膠袋)



玻璃類容器



光碟片



照明光源類



水銀體溫計



廢食用油類



舊衣類



電子電器 资訊物品類



平板電腦與 行動電源



行動電話及 座充、旅充充電器



乾電池 鉛蓄電池



機動車輛





垃圾分類做得好 環境永續更美好!



資源回收全民動起來 epb2.tainan.gov.tw/recycle/ 資源回收專線 0800-085-717

臺南市政府環境保護局廣告 行政院環境保護署補助辦理

本文宣使用環保大豆油墨及再生紙印製

111年9-10月清潔工作通報事項紀錄表

編	填報日期	填報單位	待改善事項或機動支援工作	完成情形(附照片)
號	完成日期			
	9/1		宿舍區周遭及後門清潔	完成清潔
1		事務組		
	9/1			
9	9/2	百改加	誠正後方扁柏修剪	修剪完成
2	9/2	事務組	以通行。	ARD ARD

編	填報日期	填報單位	待改善事項或機動支援工作	完成情形(附照片)
號	完成日期	安水干压		
	9/2	lu de 2	文薈樓 JB107 教師研究室共通走廊清潔	完成清潔
3	9/2	教育系		
			新生始業輔導前置作業中山館 (含2樓)清潔	完成清潔
	8/25		国立各省及等 新世家及庭 概	
4		生活輔導組		
		(122		
	9/5		23 東北 第四十年 日本	

編	填報日期	填報單位	待改善事項或機動支援工作	完成情形(附照片)
號	完成日期	安积平征		
5	8/28	事務組	慶中街停事場樹木修剪	修剪完成
	9/12			
6	9/12	事務組	啟明圍牆旁樹木修剪	修剪完成
	9/16			

編	填報日期	填報單位	待改善事項或機動支援工作	完成情形(附照片)
號	完成日期	英松平位		
7	9/14	課外活動	静敬齋與籃球場佈告欄之玻璃及溝槽清潔	完成清潔
	9/16	指導組		
8	9/15	性別培力 及性平事	性研中心後方鐵皮屋頂清潔	完成清潔並於溝槽投藥
	9/15	件防治研 究中心		

編	填報日期	填報單位	待改善事項或機動支援工作	完成情形(附照片)
號	完成日期	771K7 I		
9	9/16	環安組	格致樓 C402 外面陽台清潔	完成清潔
	9/20			
10	9/20	諮 商 與 輔 導 學 系	地震後文薈樓 J613 室櫃子倒塌協助清除	清除完成
	9/21	17 TM		

編	填報日期	适知器人	体北美南西北峡和土地工	⇔ ≯ 挿 エメ / ヒロエ IX Ⅵ)
號	完成日期	填報單位	待改善事項或機動支援工作	完成情形(附照片)
11	9/28	事務組	府城校區教室消毒	完成消毒
	9/28			art atracta. In
	9/28		眷舍慶中街 206 巷 6 弄 8 號內外部清潔	清潔完成
12		. 生活輔導 組		
		《 担		
	9/29			

編	填報日期	填報單位	待改善事項或機動支援工作	完成情形(附照片)
號	完成日期	英 和干证		
13	10/3	事務組	五妃街花台澆水	完成澆水
	10/3			
14	10/3	車 340	紅樓階梯下方玻璃瓶清除	清除完成
14	10/3	事務組		
15	10/5	事務組	圖書館上方階梯草皮澆水 	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	10/5			

編	填報日期	运知 照 4	体北美市西北海和土岭工 从	⇔ ♪ 址 π/ n1 nn U)
號	完成日期	填報單位	待改善事項或機動支援工作	完成情形(附照片)
	10/5		操場拉水線澆草皮	澆水完成
16	10/5	事務組		
17	10/5	事務組	操場北側球門草皮蟻窩灑藥	灑藥完成
	10/5	•		
18	10/6	事務組	誠正川堂地墊(含零組件)收起暫放誠正地下室梯間	放置完成
	10/6	•		
10	10/7	扒争心	秘書室 2 盆蘭花清除	清除完成
19	10/7	秘書室		

編	填報日期	填報單位	待改善事項或機動支援工作	完成情形(附照片)
號 20	完成日期	古·沙 /m	輔仁齊圍牆上雜樹清除	清除完成
20	10/7	事務組		
21	10/11	事務組	司令台周遭縫隙小草割除	完成割除
	10/11			
22	10/11	陳副校長	2 盆蘭花清除	清除完成
22	10/11	室		
	10/18		誠正外側扁柏修剪	修剪完成
23	10/18	事務組		

編	填報日期			
號	完成日期	填報單位	待改善事項或機動支援工作	完成情形(附照片)
	10/18		學生活動中心 B1 會議室清掃	完成清潔
24		課外活動 指導組		
	10/18			
or.	10/19	市 次 /n	紅樓中庭勘板飲料罐清除	清除完成
25	10/19	事務組		
26	10/19	事務組	總務長室蘭花清除	完成清除

編	填報日期	填報單位	待改善事項或機動支援工作	完成情形(附照片)
號	完成日期			
27	10/28	事務組	格致3樓回收物品(鐵架等)清除至回收場	清除完成
	10/28	, ,,,		
28	10/28	生活輔導	第二停車場人行道落葉清除	清除完成
20	10/28	組		
29	10/31	總務處	協助運棄盆栽1座	運棄完成
	10/31			

編	填報日期	填報單位	待改善事項或機動支援工作	完成情形(附照片)
號	完成日期	英和平位	一 行以音手模以做别义极工作	元成項が(的無力)
31	10/31	事務組	因應下雨誠正川堂地面溼滑擺放 (小心地滑)告示牌	完成擺放
01	10/31	事初如		
32	10/31	事務組	紅樓走廊地面飲料打翻清洗	清洗完成
52	10/31	于 4 分 6日		

111年9至10月學生宿舍環境特殊狀況及清潔維護後相片

編號	齋別	待改善事項	改善完成照片	完成 日期
1	静敬	廁所垃圾桶有其他垃圾	已清理並宣導	9/6
2	静敬	花圃地面落葉	清理後	9/14
3	靜敬	庭院落葉	清理後	9/19

編號	齊別	待改善事項	改善完成照片	完成日期
4	静敬	浴室洗手台擦拭(避免水痕)	加強刷洗浴室牆面地板	9/30
5	静敬	加強公共區域消毒	廁所門把消毒	10/3
6	静敬	桃花心木落花堆積地面	清掃後	10/5

編號	齊別	待改善事項	改善完成照片	完成 日期
7	静敬	加強消毒廁所	消毒樓梯扶手	10/11
8	靜敬	浴室內穢物(傻眼)	清理後	10/12
9	静敬	中庭落葉	清掃後	10/18

編號	齋別	待改善事項	改善完成照片	完成 日期
10	静敬	照護宿舍使用者垃圾	打掃清理中	10/20
11	静敬	假日後堆滿垃圾	清理完畢	10/24
12	静敬	地面飲料污漬	清理後	10/27

編號	齊別	待改善事項	改善完成照片	完成 日期
13	懷遠	西南4樓浴室排水溝阻塞	完成清理	9/28
14	懷遠	西南 3 樓浴室排水蓋加強刷洗	完成刷洗	10/3
15	懷遠	公共區域例行消毒	公共區域例行消毒	每週

編號	齊別	待改善事項	改善完成照片	完成 日期
16	懷遠	公共區域例行消毒	公共區域例行消毒	每週
17	懷遠	廁所垃圾	宿舍群組加強宣導改善並清除	10/11
18	懷遠	公共區域畚斗垃圾	完成清除	10/11

編號	齋別	待改善事項	改善完成照片	完成 日期
19	懷遠	公共區域例行打掃	完成打掃	10/18
20	益友	地下室桌面上有垃圾	完成清理	9/8
21	益友	3樓第1間廁所有垃圾	完成清理	9/23
22	輔仁	1樓電動門前有垃圾	完成清理	9/6

編號	齋別	待改善事項	改善完成照片	完成 日期
23	輔仁	1樓值班室前有垃圾	完成清理	9/26
24	寰宇	5 樓樓梯間有垃圾	完成清理	9/7
25	寰宇	1 樓飲料機前有垃圾	完成清理	9/26
26	益友	1 樓飲水機上有垃圾	完成清理	10/7
		はは、「は、「は、」」とは、「は、」は、「は、は、は、は、	た 治 l 分 近 l l l l l l l l l l l l l l l l l	

編號	齋別	待改善事項	改善完成照片	完成 日期
27	益友	3樓小使斗有垃圾	完成清理	10/26
28	輔仁	2樓小便斗下有垃圾	完成清理	10/5
29	輔仁	3樓梯間有垃圾	完成清理	10/21
30	寰宇	4樓廁所內有垃圾	完成清理	10/11

編號	齋別	待改善事項	改善完成照片	完成 日期
31	寰宇	2 樓飲水機前有垃圾	完成清理	10/26

國立臺南大學學生宿舍清潔工作項目每日檢查表 111 年 9 月(靜敬齋)

日期	星期	廁所	浴室	走廊/樓梯	庭園	改善項目	檢查簽章
1	四	V	V	V	V		在首杨淑女
2	五		V	V	V		意聲楊淑女
3	六		**************************************	** ***********************************		A second	The second secon
4	日			And the second s	And the second s		
5		V	V	✓	√.	and the same and t	校豐楊淑女
6	=	垃圾桶有!	Jary V	V	✓	己清理堇宣尊	校階楊淑女
7	三		V	V	V		整督楊淑女
8	四	V	√	V	V		校時楊淑文
9	五	V	V	\vee	J		位置楊淑女
10	六	***************************************	The state of the s	and the second second second second second second	and the second s		Course St. 18 St.
11	日	the second of the second secon	The state of the s	Control of State Contro	The state of the s		<i>Commence</i>
12		V	V -	√	V	•	整體表現
13	=	V	J	J	V		校聘楊淑女
14	<u> </u>	V	V		花園地面影	等哨積 已清揚	核鸭楊淑女
15	四	V	V	V	V	The state of the s	松料 是:
16	五	V	V	V	V		校管楊油
17	六	The state of the s		and the second second second second	and a second second second second second second second		1 TALL DAY 1 (100 / 101
18	日	and the second s	The first term is a second of the second of	Section 1.			
19		V	V	√ .	外院装著	当日清佐宁泽	校聘提出,
20	=	V	V	V	V		校聘楊治学
21	Ξ	V	√	V	V		村 、用来 150 0 150
22	四	V	7	V			校鸭起水。
23	五	V	\sim	V	V		A Bir 10
24	六	***************************************	I the same to the same and the		The state of the s		2 5/42 7
25	日			and the second s	the last desired and the last desired between the last desired by		
26		V	V	V	V		校胜识功力
27	=	V	V	V	V		校步是上
28	゠	V	V	V	V		[] [] [] [] [] []
29	四	V	V	V	V		校野提出
30	<i>五</i> .	V	沿尾戏社	. /	V	多日均定农	校特提生力
	·	-	加强地预			7 7	SET AS AT THE TELESTICAL

國立臺南大學學生宿舍清潔工作項目每日檢查表 111 年 10 月(靜敬齋)

日期	星期	廁所	浴室	走廊/樓梯	庭園	改善項目	檢查簽章
1	六	and the state of t		the second secon	a and the second of the second		
2	日	and the second section of the second second section of the second section of the second secon	and the state of t	The state of the s	the size to desire the first the size of the total transfer to the size of the		
3	_	加强公共	2哦消毒	V	V		整體楊淑女
4	=	V	V	V	V		極實楊淑女
5	Ξ	J	V	V	心面落态多	雄 已晚处	越豐楊淑文
6	四	V	V	V			校 特得为人
7	五	~/	V	V	>		建 胃楊成。
8	六	\$644.95.40294289292929269269459459292929	and a second		a a transmission of the second		
9	日		And the second s				
10		and the second s		and the state of the state of	Control of the Land State of t		
11	=	加強公共	砂璃盖	V	√ ·		校 時 18 82 5 757
12	Ξ	V	公室播粉	V	\checkmark	已清確	秘密提出
13	四	V	V	V	V	,	12 By 18
14	五		$\overline{\mathcal{C}}$	\vee	V		校聘揭法。
15	六	***************************************			and the state of t		
16	日	and the state of the second state of the secon		and the state of t	the first annual to be before a property to the second second		
17	_	V	\checkmark	V	V		程階場治
18	=	V	V	V	the 和药药	己素糕	報時楊次:
19	Ξ.	\vee		V	V	* Video of the control of the contro	核時楊淑女
20	四	V	V	V	V	歷護宿舍清理(特)	10 10 10 17 1
21	五	V	V	V	V	,	核聘楊洁
22	六						All and
23	Ħ	The second secon	The second secon	y 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
24	-	面例死级	V	V	V	已清建	10 13 H 12 H
25	=	V	V	V	V		校验基层法
26	Ξ	V	V	V	V		放聘楊淑
27	四	V	V	地面围鞋污渍	V	己清杨拖地	
28	五		V	J	V		檢費楊淑
29	六	中国 (本語 かはか) か はから か ようち かじょうか まかっかんか		and the second s	the second section of the second section is a second section of the second section of the second section is a second section of the second section is a second section of the second section of the second section is a second section of the second section of the second section is a second section of the sectio		
30	日		and the second s	***************************************	the transfer of the state of th		
31		V	V	\checkmark	V		股票楊淑 子

國立臺南大學學生宿舍清潔工作項目每日檢查表 111 年 9 月(懷遠齋)

四五六日一二三四五六	ソンソンソーヤ料連作	V V V V	\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	學所養學.	校組 校
六日一二三四五	> > > > > > > > > > > > > > > > > > >	\ \ \ \ \.	\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	\ \ \	境清學.	拉臂 吳錦 屏 校 時 吳錦 屏
日一二三四五	> > > > > > > > > > > > > > > > > > >	√. √.	\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	\ \ \		校時吳錦屏
一 二 三 四 五	> > >	√. √.	\ \ \ \	\ \ \	M/析者零.	校時吳錦屏
二三四五	> > >	√. √.	\ \ \ \	\ \ \	人对有考.	校時吳錦屏
三四五	> > >	√.	\ \ \	V	双桁滑.	
四五	\ \		∨	✓·	11年11111111111111111111111111111111111	校聘吳鎮度
五		√	✓	V ·		四日 到 / 2111/7
	中水山事作					校聘吳錦屏
六	中女儿多作	-				
	1 11-1-4	2.				
日						
-	V	V	V	V		校聘吳錦屏
-	V	V	V	V	124 22 F 337	校聘吳錦居
Ξ	V	V	J	V	18/1/2/2013	校聘吳錦屏
四	V	V	V	V		校聘吳錦厚
五	V	V	V	\vee		校鸭吳錦
六						
日						
-	V	V	V	V		校聘吳錦屋
=	~	V	∨	V	1 1 1 1	被聘吳錦屏
Ξ	V	V	V	V	/31/介海湾。	校聘吳錦屏
四	J	V	~	V		校時吳錦儿
五	\checkmark	V	√	V		校聘吳錦月
六						
日						
-	V	V	V	V		校聘吳錦屏
=	V	N	V	J		校聘吳錦月
Ξ	V	J	V	J 13	和中北京都和	在被費吳錦月
四	V	V	V	V	7日72.	C all and the second second
五	V	V	\checkmark	V		校聘吳錦月
	一二三四五六日一二三四五六日一二三四	- 二三四五六日 - 二三四五六日 - 二三四五 1.廁所、	- 二三四五六日 - 二三四五六日 - 二三四五六日 - 二三四五六日 - 二三四五六日 - 二三四五 六日 - 二三四五 1.廁所、浴室含清		- ニョロ五 六日 - ニョロ五 六日 - ニョロ 五 八日 - ニョロ 五 八月 - ニョロ 五 八月 - ニョロ カー ハーニョロ カー カー ハーニョロ カー ハーコロ カー ハーニョロ カー カー カー ハーニョロ カー	-

國立臺南大學學生宿舍清潔工作項目每日檢查表 111 年 10 月(懷遠齋)

日期	星期	廁所	浴室	走廊/樓梯	庭園	改善項目	檢查簽章
1	六						
2	日						
3	-	V	V	V	V	西海环洛侧加路	校費吳錦屏
4	=	V	V	V	V	公支区域消毒(13	核臂吳錦屏
5	Ξ	V	7	V	V	13川小子青沙野。	校聘吳錦屏
6	四	V	V	V	J	1/4/W (2B) &	校時吳錦厚
7	五	V	V	✓	V		極質吳錦月
8	六						
9	日	國慶連	慢				
10	-						
11	=	V	V	V	V	加強宣導向川門垃圾店	前超買吳錦屋
12	Ξ	V	V	V	V	短個人拉收	校聘吳錦屋
13	四	~	V	V	V		校聘吳錦人
14	五	~	V	✓	V		校時吳錦原
15	六						
16	日						
17	-	V	V	V	V .		校臂吳錦原
18	=	V	J	V	V	. 茂郎恐遊的	7)校聘吳錦原
19	Ξ	V	V	V	V	,	板鸭吳錦/
20	四	V	V	V	V	创行清潔	校時吳錦
21	五	V	V	V	V	11/1/1/2	校聘吳錦月
22	六						
23	日						
24	-	V	V	V	V		校時吳錦,
25	_	J	V	V	V	(3)(行清)	校聘吳錦
26	三	J	V	V	V		校費吳錦
27	四	V	✓	V	V		校聘吳錦
28	五	✓	✓	V	V		校聘吳錦
29	六						
30	日						(12 mm n 12
		V	V	V			校聘吳錦

國立臺南大學學生宿舍清潔工作項目每日檢查表 111 年 9 月(益友齋)

日期	星期	廁所	浴室	走廊/樓梯	庭園	改善項目	檢查簽章
1	四						
2	五.						
3	六						COLUMN TO THE OWN THE WAY AND ADDRESS OF THE OWN THE O
4	日 _			** BOOKEN SHOWING BOOK ON THE TOTAL TO A			
5	-						校聘林明琦
6	_						校時林明五
7	Ξ	10				. +dbx (.	校制。
8	四					地理面域	校場で
9	五					LET 15	版理資本作例
10	六						
11	日						-
12	-						校助理員补约了
13	_						孫寶林明五
14	Ξ						校聘林明
15	四						校時林明五
16	五			77			校聘林町
17	六						BATTE STATE OF THE
18	日						
19	_						校功理員件
20	_						file and the second
21	Ξ						校明林明日
22	四					W	的理員杯り
23	五	ø				大学楼第1時前所有	TT 校 時林明主
24	六					大球第1階 新的有 2-2 清理.	
25	日 -						
26	_						校明林明五
27	=						校聘,助理员
28	Ξ						校聘林明三
29	四						校聘林
30	五						校 明子

國立臺南大學學生宿舍清潔工作項目每日檢查表 111 年 9 月(輔仁齋)

日期	星期	廁所	浴室	走廊/樓梯	庭園	改善項目	檢查簽章
1	四						
2	五						
3	六						
4	日						
5	_	V	~	V	V		校明林明璋
6	=	~	~	V	V	1.1样中的門前有均2.25青球	校劈林明珠
7	Ξ	V	~	~	V	2.63青理	校聘林明璋
8	四	~	~	/	V		
9	五						校 聘林 明一
10	六						
11	日						
12	_	~	\sim	~	V		校明林明璋
13	=	~	V	V	V		校野林明璋
14	Ξ	~	V	1	V	+	校鸭林明玉
15	四	\sim		~	V		校聘林明璋
16	五	V			/		校豐林明璋
17	六						The same of the sa
18	日						
19	-	V	\ /	~	V		校验林明廷
20	=	~	~	~			校時林明璋
21	Ξ	-	/	~	V		校聘林明璋
22	四	✓	~	✓ —	V -		校時林明璋
23	五	-/	/	1	V	a francisco Communicação propriéta a communicación de la communica	中 校 聘林 明 璋
24	六						The second secon
25	日						
26	_	J	\sim	V	V	心技術班多前新	校覧林明璋
27	=	~	~	~	V	一大文学	校野林明璋
28	Ξ	· ~	✓	✓	V		校聘林明璋
29	四	✓	1	/	V.		校豐林明瑄
30	五	1		/	/		校豐林明是
備	註			《地板、馬桶、 含清潔地面、		手台、擦鏡子、垃圾 等。	Action to the second se

國立臺南大學學生宿舍清潔工作項目每日檢查表 111 年 9 月(寰宇齋)

日期	星期	廁所	浴室	走廊/樓梯	庭園	改善項目	檢查簽章
1	四						
2	五						
3	六						
4	日						
5	-	V	V	V	V		校時林明璋
6	=	~	~	\ \		10141200120	校明林明垣
7	Ξ	V	\vee	7	V	1.5揭枝‡剂到有垃圾	校時林明瓊
8	四	V	\checkmark	V	>	2-2清理	校聘林明璋
9	五				137501901		
10	六						
11	日			2			
12	_	V	\sim	V	~		校照林明璋
13	=		\vee	~	~		校聘从明琦
14	Ξ	~	\sim	~	V		^枝
15	四	~	\checkmark	V	V		校聘林明
16	五				V		校聘林明璋
17	六		7				
18	日						
19	_	✓	~	~	V		性。豐林明璋
20	=	~	\checkmark	~	V		校聘林明之
21	Ξ	~	~	V	V		校聘林明玉
22	四	✓	~	✓	V		校 聘林明》
23	五		/		/		校聘林明璋
24	六						-
25	日					\(\frac{1}{2}\)	
26	_	~	~	J	1/	1.4多饮料机前标	校野林明迁
27	=		V	~	\ \	2.已活现.	校豐林明瑁
28	三	~	V	~	~		校時林明璋
29	四	J		✓	/		校聘林明
30	五		V		/		牧 聘林 明
偖		10000		緊地板、馬桶園含清潔地面		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	清運等。

國立臺南大學學生宿舍清潔工作項目每日檢查表 111 年 10 月(益友齋)

日期	星期	廁所	浴室	走廊/樓梯	庭園	改善項目	檢查簽章
1	六	-					
2	日						
3	_	V	~	V	<u> </u>		助理學林 明璋
4	=	~	~		~		校時林明璋
5	Ξ	~	>	C	\sim		校为本与
6	四	~	~	V	~	. 1	校 初末 BELFE
7	五	/	~		/	2~清理	校聘林明耳
8	六	•				-6,44	
9	日						
10	_						
11	=	~	V	V	V		校理資林明耳
12	=	V	~	~	V		校聘林明璋
13	四	~	V	V	V		校聘林明璋
14	五	/	✓		~		校聘林明琦
15	六						1992月475777
16	日 -						
17	_	V	V	V	V		校時林明五
18	=	V	~		~		校豐林明五
19	Ξ	~	V	~	V		校聘林明廷
20	四	~	~	✓	V		校聘林明
21	五	/	_		/		校聘林明琦
22	六				X-1		助理員小
23	日						
24	_	~	~	V	~		校聘林明璋
25	=	~	~	V	~		校明林明
26	Ξ	V	~	~	V	1.研制性学存成级	校時林明玉
27	四	~	~	V	V	- CANA	校時林明理
28	五				/		校聘林明璋
29	六						助理資外的項
30	日						
31	_	✓	/	~	V		校 聘林明:
储	計註			緊地板、馬桶、 園含清潔地面 、		E手台、擦鏡子、垃圾 等。	The state of the s

國立臺南大學學生宿舍清潔工作項目每日檢查表 111 年 10 月(輔仁齋)

日期	星期	廁所	浴室	走廊/樓梯	庭園	改善項目	檢查簽章
1	六						
2	日						
3	_	~	~	~	/		校明璋林明璋
4	=	~	~	~	~		校野林昭琦
5	三	~	~	~	~	1. 2. 据上原建长存地	
6	四	~	~	~	✓ 2	一色清理.	校豐林明璋
7	五				/		校聘林明璋
8	六						
9	日.						
10	-						
11	=		~	✓	~		校時林明璋
12	三	J	V	V	V		校時林明璋
13	四	✓	~	~	V		校聘状阳珠
14	五		/	/	~		校豐林明璋
15	六						
16	日						
17	_	~	~	~	V		校明時本明璋
18	=	~	V	V	V		校時林明璋
19	Ξ	V	~	/	✓		助理員林明璋
20	四	~		✓	V	1 R + # + X = 2 + 12 H	校豐林明璋
21	五	/	/	✓	/	1.34 集 + 卷 4 本 附 有 校 4	校明林明璋
22	六					- 6 Mark	
23	日	-					
24	_	✓	\sim		~		校整林明璋
25	=	V	~	~	V		校時林明瑄
26	=	V	✓	~	~		校聘从四年
27	四	V	V .	V	V		校聘林明琦
28	五	./		/	\		校聘林即縣
29	六						The second section
30	日						
31	-	\	~	V	V		校聘林明題
fi	黄註			累地板、馬桶 園含清潔地面		E手台、擦鏡子、垃圾 等。	

國立臺南大學學生宿舍清潔工作項目每日檢查表 111 年 10 月(寰宇齋)

日期	星期	廁所	浴室	走廊/樓梯	庭園	改善項目	檢查簽章
1	六一						
2	日						
3	, –	V	V	V	~		校聘林即
4	=	. /	~	V			校聘林明璋
5	三	~		~	✓		校理員かり、早
6	四	V	<u> </u>	V	/		校明环明五
7	五		~	\vee	✓		校時林明璋
8	六						
9	日						
10	-						
11	=	V	~	~	V	7. 华春前州为有成	校明林明璋
12	Ξ	V	~	~	~	2月转理	校将林明瑄
13	四	✓	✓	_	~		校聘林明璋
14	五	\checkmark		/	/		校聘林明瑄
15	六						
16	日						
17	_	V	~	V	~	11	校聘林明璋
18	=	, <u> </u>	V			2 1	校明林明璋
19	三	V	~		~		校時林明璋
20	四	V	✓				校時林明清
21	五	1	V				校票林明璋
22	六	,X ×					Contract to the contract to th
23	日		2				
24	_	√	1	V			校聘林明璋
25	=	✓			V	17 18 50 11 1 15 161	· 助理質林明璋
26	트	✓	✓	· .		2.已活理	助理員不下了。子子
27	四		✓	V	/	M. E.	校聘林明瑄
28	五	/	1	/			校時林明璋
29	六						
30	日						
31	-	V	/	V	~		校聘林明璋
併				累地板、馬桶 園含清潔地面		·手台、擦鏡子、垃: 等。	圾清運等。

111 學年度第2次校園及宿舍環境清潔督導會報 簽到表

時間:111年11月9日(星期三)下午2時

地點:線上會議

主席:楊副校長文霖 (線上主持)

出列席人員:

姓名/職稱	請簽名	姓名/職稱	請簽名
陳總務長樹屏	線上出席	侯學務長志正	線上出席
營繕組 許代理組長旭欽	線上出席	生活輔導組 賴組長炯明	線上出席
事務組 蔡組長雅芳	線上出席	環安組 丁組長慧如	請假
教育學院 黄彦文老師	線上出席	教育學院 幼教二馬元苡	線上出席
人文學院 蔡米虹老師	線上出席	人文學院 國二乙吳庭萱	線上出席
理工學院 陳憲揚老師	線上出席	理工學院 數位四劉凡齊	線上出席
管理學院 曾憲立老師	線上出席	管理學院 經管三王國霖	
環生學院 吳慧珍老師	線上出席	環生學院 綠能三沈子鈺	
藝術學院 黃乾育老師	線上出席	藝術學院 戲劇四呂柏毅	線上出席
懷遠齋談英婷	線上出席	静敬齋趙逸蓁	鄭沛淳代理
輔仁齋曾楷錡	廖柏勳代理	益友齋蘇峻平	線上出席
寰宇齋張栩荣	線上出席	事務組 陳技正慶德	線上出席
環安組 郭瑞欽先生	線上出席	生活輔導組 楊淑如小姐	線上出席
環生學院 黃秘書千芬	線上出席		