

110 學年度第 2 次校園及宿舍環境清潔督導會報紀錄

日期：110 年 11 月 24 日(星期三)下午 4 時

地點：線上會議（網址：meet.google.com/bib-opku-grm）

主席：楊副校長文霖

紀錄：蔡雅芳

出席人員：詳如簽到表

壹、主席致詞

各位老師、同學及同仁大家午安，今天是進行 2 個月 1 次環境清潔督導會報，先聽聽 2 個單位的工作報告後，再請大家提出意見互相交流。

貳、上次會議（110 年 10 月 6 日）決議執行情形

提案案次	案由	提案單位	決議	執行情形
提案一	110 年 6 至 8 月清潔工作各項缺失改善狀況紀錄表，提請討論。	總務處事務組	一、編號 14 及 31，中山館二樓看台地板積水狀況持續發生，請營繕組了解漏水原因評估處理方式。 二、照案通過。	經查該處漏水原因為屋頂鋼板螺絲孔矽利康脆化所導致，營繕組已於 110 年 10 月 21 日通知太陽光電廠商針對漏水區 3 行鋼板固定點再作防水加強，後續將持續觀察漏水狀況，並評估將太陽光電板全數遷移以進行整體改善之可行性。
提案二	110 年 6 至 8 月學生宿舍建物及浴室廁所清潔每日檢查表(含特殊狀況處理前後相片)，提請討論。	學務處生活輔導組	一、爾後缺失改善情形請標示日期。 二、第 28 頁靜敬齋 2 樓露臺似乎有龜裂，請留意是否有漏水問題。 三、餘照案通過。	一、本次議程附件相片均已標示改善日期。 二、靜敬齋 2 樓露臺龜裂問題已於 10 月 27 日完成防漏工程。
意見回應	寰宇齋側邊樓梯清潔可以再加強。	宿舍代表	請生輔組錄案加強側邊樓梯清潔。	業於 10 月 7 日完成加強清掃側邊樓梯，爾後由管理員每周巡檢，維護全棟環境整潔。

主席指示：

一、上次會議發現 2 處漏水情形進而轉請營繕組檢修改善完成，顯見定期召開督導會報機制之執行有其成效。

二、類似問題，尤其是廁所設施水流不停等情事，各位老師、同仁及同學，或是清潔人員，如有發現請主動通知相關單位，讓學校可以減少不必要的開支，亦可盡速將問題改善。

參、各單位工作報告

一、總務處事務組

(一) 持續進行校園樹木修剪作業：

1. 府城校區：因應南大盃排球賽，進行舊排球場周邊遮擋燈具樹枝修剪，並同時巡檢修剪校慶相關場地周邊之樹木，於 11 月 1 日完成。

2. 榮譽校區：10 月 6~9 日修剪校門口大王椰子、欖仁樹及茄苳樹。

(二) 10 月 20 日鋪植學生活動中心前方草皮，為利草皮順利生長，暫時拉起圍籬進行養護，俟茂盛後預計於校慶前修剪整齊。

(三) 操場自動噴灑系統於 11 月 6 日修復南半邊自動澆灌噴頭共 5 支，將持續觀察自動化養護之效果，滾動式調整精進。

(四) 運用台積電服務人力加強廁所清潔巡檢，如耗材補充、設施故障或其他髒汙等狀況，檢查結果均立即做後續通知改善。

(五) 本校垃圾清運委外處理費係依據歷年來平均噸數計算估算經費招標，因近期垃圾處理量有明顯增加狀況，於 11 月初在前後門、側門張貼公告周知，請民眾、廠商及賃居在校外學生等應配合市府環保局規定將住處垃圾於定時定點丟棄於市府垃圾車，並提供台南市環保局 APP 資訊可查閱。感謝學務處生輔組協助於學生相關社群平台宣導。

(六) 配合 11 月 14 日（星期日）全國大專校院學生本國語文競賽，負責場地清潔及垃圾清運工作；並更新文薈樓競賽場地一樓入口及電梯之指引標誌牌。

(七) 11 月 20、21 日（星期六、日）於榮譽校區及府城校區進行年度定期植物病蟲害防治噴藥。

(八) 歡慶 123 周年校慶活動之環境整備工作：

1. 11 月 1 日完成校慶相關場地周邊之樹木巡視修剪工作，含南大盃排球賽舊排球場周邊遮擋燈具樹枝修剪。

2. 11 月 12 日檢視校內環境，以有限的經費續將生長不出、施工損傷等區域草皮補植，並以草花點綴美化之，預計校慶前完成。

3. 11 月 27 至 28 日進行操場及周遭草皮螞蟻灌藥作業。

4. 配合 12 月初民俗體育大型活動，於 11 月 16 日進行操場草皮割草；冬季生長較為緩慢，於校慶前一周將再次檢視並修剪整齊。

5. 布置啟明苑茶會場地之美化植栽。

(九)110 年服務滿意度業於 10 月 13 日完成，校區清潔調查回收問卷 80 份，同仁滿意度為 98.75%；垃圾清運調查回收問卷 66 份，滿意度為 93.94%。提供之質性意見大多為正面肯定清潔人員之辛勞，少數幾點建議已進行改善：

1. 格致樓辦公室例行拖地後留有棉絮：提醒清潔人員留意，11 月份檢查已改善。
2. 耗品之補充確認、馬桶蓋及門內面之污漬希望能留意清除：運用台積電服務人力加強巡檢立即通報改善；污漬盡可能清除，若無法清理進行更換（紅樓男廁馬桶蓋已更新）。
3. 廁所地板溼拖完建議再乾拖，以免走進去有鞋印：部分廁所因使用較為頻繁，在不影響使用者情況下，放置「路滑小心」標示提醒使用者，此部分會請清潔人員留意加強。
4. 回收垃圾分類不確實：校內垃圾都會進後端資收廠作破袋確認，如有誤放情形會清潔人員再檢出分類【環安組】。
5. 垃圾分類能做更清楚說明：桶身上均有顏色及圖示標示，另將張貼海報加強宣傳【環安組】。

(十)刻正進行 111 年度校園清潔工作招標案，本校委外人力均符合勞基法規定，自 111 年 1 月 1 日起每月基本工資調整為 25,250 元（原 24,000 元），每小時基本工資調整為 168 元（原 160 元）；優質校園環境須確保清潔廠商服務品質，本年度採準用最有利標方式評選優勝廠商。

(十一)本督導會報之會議紀錄資訊公開，簽奉核後公告於事務組網頁，歡迎師長同學查閱。

主席裁示：

- (一)學校的垃圾為編列預算委外招標，非由市政府處理，先讓大家了解。
- (二)近年之垃圾處理費逐年調漲，進行垃圾分類的人力基本工資亦調漲，校內經費是無法負荷暴增的垃圾量，大家若看到攜帶自家垃圾進校園丟棄者，請協助通報。
- (三)校園內即將進入工程施工期，施工廢棄物應由廠商自行處理外，施工人員增多衍生之一般垃圾，亦會增加校內之垃圾量，請事務組提前因應。

二、學務處生活輔導組（宿舍）

- (一)各棟宿舍公共浴廁與公共區域每日進行例行性環境清潔維護(含浴廁/庭園植栽和落葉/頂樓)及防疫性消毒。並逐層檢查，針對需改善部份要求清潔人員補強，以利提供住宿同學優質生活空間。
- (二)為改善懷遠齋機車停車場環境，針對遮陽版部份已重新烤漆，在停車格橫桿部份亦進行整修，業於 10 月 6 日完成，目前整體停車環境獲得改善。
- (三)110 年 10 月 12 日彙整本年度學生宿舍清潔服務滿意度調查問卷計 150 份，住宿生對於浴室廁所和整體環境的各項滿意度平均為 91%。針對較不滿意部份(假

日廁所垃圾處理問題)加強以下改善措施後，11 月各齋廁所內的垃圾量較開齋之初明顯降低：

1. 中秋及雙十連續假期安排人力清洗各齋廁所及清理垃圾。

2. 於各齋群組宣導個人垃圾應分類並自行攜至校園垃圾場分類丟棄。

3. 男齋幹部宣導校外垃圾車夜間停駐輔仁齋門前的時間，請住宿生多加利用。

(四) 10 月 25 日巡察發現懷遠齋 1 樓廁所管線阻塞，於當天連絡維修人員及時處理，並當天完成修復及環境清理。

(五) 10 月 27 日完成靜敬齋刷卡門入口上方露臺防漏工程及善後清潔工作。

(六) 10 月 28 日巡查發現輔仁齋曬衣場雜草及圍牆樹枝過長，立即處理改善。

(七) 本學期在宿舍公共空間環境清潔部份，強化了整體擺設，並針對私人遺失物統一保管與公告領回，公共環境在宿舍幹部加強整理維護下，使用率及整潔度明顯提高。

(八) 111 年度學生宿舍清潔工作招標案訂於 110 年 11 月 23 日第一次開標，依勞基法規定調整 111 年的每月基本工資及工時薪資。

主席裁示：

有關宿舍垃圾之處理，是相當重要的。淑慎樓地下室在當初規劃時，並沒有想到去籌設一個臨時垃圾收集和分類的地方，如清華大學就有這種設施。請生輔組會同營繕組就此議題詳細討論並妥適規劃，亦應思考設置地點不致影響整體環境整潔。

【生輔組回報】

會後於 110 年 11 月 25 日上午與營繕組討論，未來規劃淑慎樓的地下室保留一個空間作為垃圾分類收集暫存區。

肆、提案

提案一

提案單位：總務處事務組

案由：110 年 9 至 10 月清潔工作各項缺失改善狀況紀錄表（附件 1，P6-17），提請討論。

說明：

一、彙整 110 年 9 至 10 月校內師長同仁反映意見、及本組查檢之改善狀況。

二、本次缺失改善事項共計 50 項，收到通知後廠商均有立即處理，並於 line 群組回報，請師長同仁參閱附件資料。

決議：照案通過。

【事務組回報】

有關第 22 項司令台下方雜物亂丟情況，係事務組巡檢通報；清理完成後發現有管線漏水情形，並轉請營繕組維修完竣。

提案二

提案單位：學務處生活輔導組

案由：有關 110 年 9 至 10 月學生宿舍建物及浴室廁所清潔每日檢查表(含特殊狀況處理前後相片)(附件 2，P18-33)，提請討論。

說明：9 月 4 日開齋後及 10 月 12 日恢復實體上課後，住宿生陸續回歸校園，學生宿舍環境清潔主力在於使用頻繁的廁所和浴室，並且及時處理改善其他特殊狀況，通過評核標準。

決議：照案通過。

伍、意見交流

一、宿舍代表劉亭儀同學：住在懷遠齋，住宿狀況良好。

二、環生學院代表千芬秘書：榮譽校區在同仁的維護下，對於環境狀況十分滿意，謝謝副校長。

三、理工學院代表陳楷勛同學：對於環境清潔沒有問題。

四、教育學院代表涂柏原老師：榮譽校區十幾年來環境都非常美好。

主席回應：

如有任何問題，均可向事務組或生輔組同仁反映，將立即處理；老師、同學及同仁的寶貴意見我們都十分重視，因有反映才有改善的空間，謝謝大家，優質校園需要大家共盡一分心力。

陸、臨時動議（無）

柒、散會（下午 4：30）

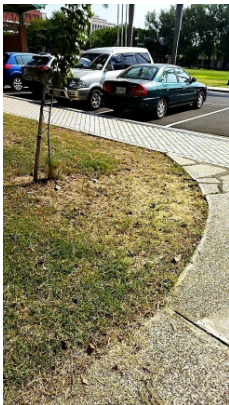
110 年 9 月至 10 月清潔工作待改善事項前後紀錄表

編號	填報日期	填報單位	缺失內容(附照片)	改善完成情形(附照片)	完成日期
1	9/1	事務組	化雨亭扁柏安排每週澆水一次 	完成澆水 	9/2
2	9/2	事務組	操場旁樹木請協助扶正 	已完成扶正 	9/4
3	9/2	事務組	榮譽校區 D2 樓女廁清掃	完成清潔 	9/2
4	9/3	事務組	第二停車場反光柱扶正歸位 	完成扶正 	9/3

編號	填報日期	填報單位	缺失內容(附照片)	改善完成情形(附照片)	完成日期
5	9/3	事務組	大門圍牆旁警告牌幫忙用鐵線固定 	完成固定 	9/4
6	9/6	事務組	宿舍圍牆上方雜樹清除後用火燒以防再生	完成清除	9/6
7	9/7	事務組	榮譽校區 D 棟 2 樓男廁清潔	完成清潔 	9/7
8	9/7	事務組	榮譽校區忠孝堂男女廁洗手台清潔	完成清潔 	9/7
9	9/7	事務組	新排球場水溝蓋協助固定 	完成固定 	9/7

編號	填報日期	填報單位	缺失內容(附照片)	改善完成情形(附照片)	完成日期
10	9/10	事務組	守衛室旁樹叢修剪 	完成修剪 	9/10
11	9/13	事務組	第二停車場龍眼樹低垂部分往上修 	完成修剪 	9/13
12	9/14	事務組	榮譽校區 B 棟 2 樓樹枝修剪 	完成修剪 	9/15
13	9/15	事務組	寰宇齋前路樹較低部份須修剪 	完成修剪 	9/16

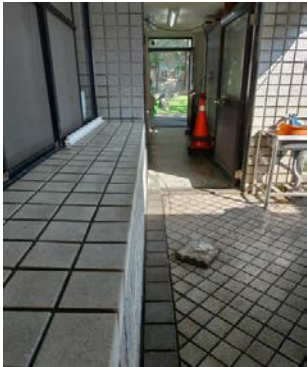
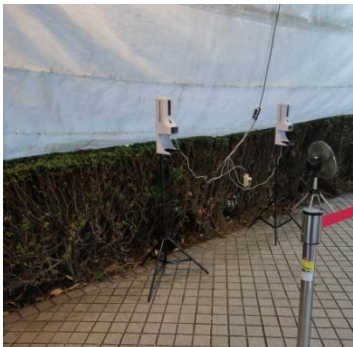
編號	填報日期	填報單位	缺失內容(附照片)	改善完成情形(附照片)	完成日期
14	9/22	事務組	雅音樓前，請協助不銹鋼綁定 	完成固定 	9/22
15	9/22	事務組	誠正扁柏枯黃部分修剪掉 	完成修剪 	9/22
16	9/22	事務組	音樂廳玻璃門前草地死了一隻貓，請協助處理	完成處理	9/22
17	9/23	事務組	吳清波老師宿舍(新排球場外)自行修剪廢草，已經包好置於機車場，煩請近日協助搬入回收場 	完成放置垃圾場 	9/23
18	9/20	事務組	榮譽校區洗e棟2樓男廁	完成清潔 	9/20

編號	填報日期	填報單位	缺失內容(附照片)	改善完成情形(附照片)	完成日期
19	9/23	事務組	榮譽校區 e 棟 2 樓北側儲藏室	完成清潔 	9/23
20	9/23	體育室	韻律教室打掃	完成清潔 	9/23
21	9/23	事務組	化雨庭轉角草皮須澆水 	完成澆水 	9/23
22	9/24	事務組	司令台下方清掃整理 	完成清潔 	9/24

編號	填報日期	填報單位	缺失內容(附照片)	改善完成情形(附照片)	完成日期
23	9/24	事務組	網球場休息區帆布卸除 	完成卸除 	9/24
24	9/25	事務組	紅樓一樓男廁坐式馬桶堵塞 	完成清潔	9/25
25	9/25	事務組	宿舍旁邊人行道樹木修剪 	完成修剪 	9/27
26	9/28	事務組	籃球場旁腳踏車架落葉清掃 	完成清掃 	9/28
27	9/28	事務組	校長官舍前落葉清掃 	完成清掃 	9/28

編號	填報日期	填報單位	缺失內容(附照片)	改善完成情形(附照片)	完成日期
28	9/28	事務組	請協助進行啟明苑一樓地板清潔	完成清潔 	9/28
29	9/29	事務組	榮譽校區一樓 E 棟男廁磁磚牆壁灰塵多	完成清理 	9/29
30	9/29	事務組	榮譽校區所有的廁所白鐵扶手桿需清潔	完成清潔 	9/29
31	9/29	事務組	榮譽校區 E 棟男廁儲藏室清潔	完成清理 	9/29
32	9/30	事務組	榮譽校區小便斗尿垢磁磚清潔 E 棟男廁	完成清潔 	9/30

編號	填報日期	填報單位	缺失內容(附照片)	改善完成情形(附照片)	完成日期
33	10/1	學務處 生服組	誠正 2 樓生活輔導組走廊, 左側藝術畫作裝潢木質, 請協派人員清潔並提高亮度 	完成擦拭 	10/1
34	10/1	事務組	懷遠齋前空地落葉多 	完成清掃 	10/1
35	10/1	事務組	誠正大樓前草坪落葉未收 	完成清掃 	10/1
36	10/5	事務組	第二停車場最西南角草皮圍牆爬藤類(我們這一側)也要清理 	完成修剪 	10/5

編號	填報日期	填報單位	缺失內容(附照片)	改善完成情形(附照片)	完成日期
37	10/6	事務組	清理鐘樓與啟明苑中間翁岳生院長種植欖仁樹誌念牌 	完成清理 	10/7
38	10/12	事務組	請協助枯枝清理 	完成清除 	10/12
39	10/15	事務組	府城前門警衛室旁郵局入口處(鐵門)環境清潔 	完成清潔 	10/18
40	10/15	事務組	府城前門警衛室旁樹叢底部落葉清掃 	完成清潔 	10/18

編號	填報日期	填報單位	缺失內容(附照片)	改善完成情形(附照片)	完成日期
41	10/21	保健組	誠正大樓地下一樓辦理教職員工健檢, 請加強廁所及休息中心清潔	完成清潔 	10/21
42	10/21	事務組	榮譽校區樹木修剪	完成修剪 	10/21
43	10/22	事務組	誠正穿堂地墊請協助派員將地墊放到該處的地下樓梯轉角 	完成搬運 	10/22
44	10/22	事務組	誠正穿堂地墊移除後地面打掃 	完成清潔 	10/22

編號	填報日期	填報單位	缺失內容(附照片)	改善完成情形(附照片)	完成日期
45	10/26	課外活動指導組	學生活動中心廣場清潔，南大之光頒獎典禮	完成清潔 	10/26
46	10/26	事務組	輔仁齋晒衣場修樹 	完成修剪 	10/26
47	10/26	事務組	中山館前兩個花盆須澆水	完成澆水 	10/26
48	10/26	事務組	誠正南扁柏要澆水	完成澆水 	10/26

編號	填報日期	填報單位	缺失內容(附照片)	改善完成情形(附照片)	完成日期
49	10/28	體育室	籃球場地板髒，請協助水洗並清理 	完成清理 	10/28
50	10/29	事務組	榮譽校區大同館垃圾要清運 	完成清運 	10/29

110 年 9 至 10 月學生宿舍環境特殊狀況及清潔維護後相片

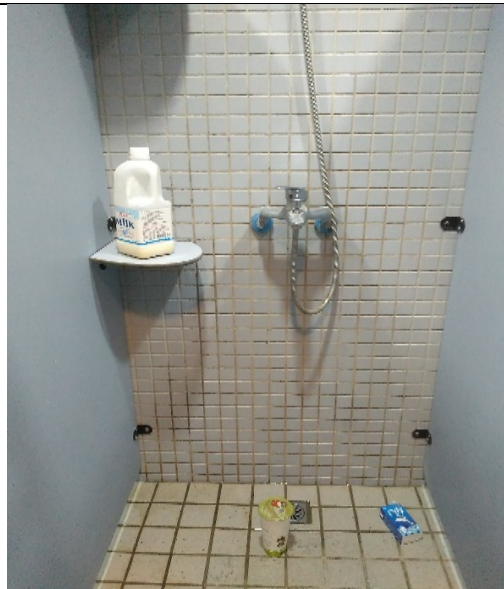
編號	齋別	待改善事項	改善完成照片	完成日期
1	靜敬	庭園小水溝堆積落葉	清理完成	9/7
				
2	靜敬	休憩區地面落葉	清理完成	9/15
				
3	靜敬	植栽澆灌	清理完成	9/29
				

編號	齋別	待改善事項	改善完成照片	完成日期
4	靜敬	連假第 1 天廁所垃圾	清理完成	10/9
				
5	靜敬	變電箱角落旁落葉堆積	清理完成	10/14
				
6	靜敬	浴室外走廊地髒汙	清理完成	10/25
				

編號	齋別	待改善事項	改善完成照片	完成日期
7	靜敬	露臺防漏施工		10/27
				
8	靜敬	露臺防漏工程前	露臺防漏工程完成	10/27
				
9	懷遠	公共區域桌子垃圾	完成清除	10/20
				

編號	齋別	待改善事項	改善完成照片	完成日期
10	懷遠	1 樓廁所阻塞漏水至 B1 樓積水清理	完成積水清理	10/27
				
11	懷遠	西南 1 樓廁所隔板被塗穢物髒污	完成刷洗清潔	10/27
				
12	益友	1 樓往 2 樓樓梯間有垃圾	清理完成	10/9
				

編號	齋別	待改善事項	改善完成照片	完成日期
13	益友	2 樓廁所內有垃圾	清理完成	10/21
				
14	輔仁	1 樓交誼廳有同學丟垃圾	清理完成	10/14
				
15	輔仁	1 樓廁所有垃圾	清理完成	10/9
				

編號	齋別	待改善事項	改善完成照片	完成日期
16	寰宇	2樓走廊有亂垃圾	清理完成	10/8
				
17	寰宇	4樓浴室有亂垃圾	清理完成	10/23
				

國立臺南大學學生宿舍清潔工作項目每日檢查表 110 年 9 月(靜敬齋)

日期	星期	廁所	浴室	走廊/樓梯	庭園	改善項目	檢查簽章
1	三	✓	✓	✓	✓		校聘組員楊淑如
2	四	✓	✓	✓	✓		校聘組員楊淑如
3	五	✓	✓	✓	✓		校聘組員楊淑如
4	六						
5	日						
6	一	✓	✓	✓	✓		校聘組員楊淑如
7	二	✓	✓	✓	小水溝積落葉	當日清理	校聘組員楊淑如
8	三	✓	✓	✓	✓		校聘組員楊淑如
9	四	✓	✓	✓	✓		校聘組員楊淑如
10	五	✓	✓	✓	✓		校聘組員楊淑如
11	六						
12	日						
13	一	✓	✓	✓	✓		校聘組員楊淑如
14	二	✓	✓	✓	✓		校聘組員楊淑如
15	三	✓	✓	✓	休息日落葉	清掃完畢	校聘組員楊淑如
16	四	✓	✓	✓	✓		校聘組員楊淑如
17	五	✓	✓	✓	✓		校聘組員楊淑如
18	六						
19	日						
20	一	✓	✓	✓	✓		校聘組員楊淑如
21	二	✓	✓	✓	✓		校聘組員楊淑如
22	三	✓	✓	✓	✓		校聘組員楊淑如
23	四	✓	✓	✓	✓		校聘組員楊淑如
24	五	✓	✓	✓	✓		校聘組員楊淑如
25	六						
26	日						
27	一	✓	✓	✓	✓		校聘組員楊淑如
28	二	✓	✓	✓	✓		校聘組員楊淑如
29	三	✓	✓	✓	△	拖裁澆灌	校聘組員楊淑如
30	四	✓	✓	✓	✓		校聘組員楊淑如
備註		1. 廁所、浴室含清潔地板、馬桶、隔板、洗手台、擦鏡子、垃圾清運等。 2. 走廊、樓梯、庭園含清潔地面、打掃落葉等。					

國立臺南大學學生宿舍清潔工作項目每日檢查表 110 年 10 月(靜敬齋)

日期	星期	廁所	浴室	走廊/樓梯	庭園	改善項目	檢查簽章
1	五	✓	✓	✓	✓	X	校聘組員楊淑如
2	六						
3	日						
4	一	✓	✓	✓	✓	X	校聘組員楊淑如
5	二	✓	✓	✓	✓	X	校聘組員楊淑如
6	三	✓	✓	✓	✓	X	校聘組員楊淑如
7	四	✓	✓	✓	✓	X	校聘組員楊淑如
8	五	✓	✓	✓	✓	X	校聘組員楊淑如
9	六	連假前垃圾					假日廁所垃圾清理
10	日						
11	一						
12	二	✓	✓	✓	✓	X	
13	三	✓	✓	✓	✓	X	
14	四	✓	✓	✓	角落落葉 變電箱旁角落清掃		校聘組員楊淑如
15	五						
16	六						
17	日						
18	一	✓	✓	✓	✓	X	
19	二	✓	✓	✓	✓	X	校聘組員楊淑如
20	三	✓	✓	✓	✓	X	校聘組員楊淑如
21	四	✓	✓	✓	✓	X	校聘組員楊淑如
22	五	✓	✓	✓	✓	X	校聘組員楊淑如
23	六						
24	日						
25	一	✓	走廊地板	✓	✓	浴室走廊刷洗地板	校聘組員楊淑如
26	二	✓	✓	✓	✓	X	
27	三	✓	✓	✓	✓	X	校聘組員楊淑如
28	四	✓	✓	✓	✓	X	校聘組員楊淑如
29	五	✓	✓	✓	✓	X	校聘組員楊淑如
30	六						
31	日						
備註		1. 廁所、浴室含清潔地板、馬桶、隔板、洗手台、擦鏡子、垃圾清運等。 2. 走廊、樓梯、庭園含清潔地面、打掃落葉等。					

國立臺南大學學生宿舍清潔工作項目每日檢查表 110 年 9 月(益友齋)

日期	星期	廁所	浴室	走廊/樓梯	庭園	改善項目	檢查簽章
1	三	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
2	四	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
3	五	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
4	六						
5	日						
6	一	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
7	二	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
8	三	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
9	四	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
10	五	✓	✓	✓	✓	1.3樓第2間廁所所有 2.已清除	校聘林明璋 助理員林明璋
11	六						
12	日						
13	一	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
14	二	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
15	三	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
16	四	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
17	五	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
18	六						
19	日						
20	一						
21	二						
22	三	✓	✓	✓	✓	1.4樓南側1-2樓地 2.已清除	校聘林明璋 助理員林明璋
23	四	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
24	五	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
25	六						
26	日						
27	一	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
28	二	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
29	三	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
30	四	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
備註		1. 廁所、浴室含清潔地板、馬桶、隔板、洗手台、擦鏡子、垃圾清運等。 2. 走廊、樓梯、庭園含清潔地面、打掃落葉等。					

國立臺南大學學生宿舍清潔工作項目每日檢查表 110 年 10 月(益友齋)

日期	星期	廁所	浴室	走廊/樓梯	庭園	改善項目	檢查簽章
1	五	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員
2	六						
3	日						
4	一	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員
5	二	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員
6	三	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員
7	四	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員
8	五	✓	✓	✓	✓	1. 欄杆欄面側梯字間有垃圾 2. 已清除	校聘林明璋 助理員
9	六						
10	日						
11	一						
12	二	✓	✓	✓	✓	✓	校聘林明璋 助理員
13	三	✓	✓	✓	✓	✓	校聘林明璋 助理員
14	四	✓	✓	✓	✓	✓	校聘林明璋 助理員
15	五	✓	✓	✓	✓	✓	校聘林明璋 助理員
16	六						
17	日						
18	一	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員
19	二	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員
20	三	✓	✓	✓	✓	1. 2 樓廁所內有垃圾 2. 已清除	校聘林明璋 助理員
21	四	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員
22	五	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員
23	六						
24	日						
25	一	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員
26	二	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員
27	三	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員
28	四	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員
29	五	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員
30	六						
31	日						
備註		1. 廁所、浴室含清潔地板、馬桶、隔板、洗手台、擦鏡子、垃圾清運等。 2. 走廊、樓梯、庭園含清潔地面、打掃落葉等。					

國立臺南大學學生宿舍清潔工作項目每日檢查表 110 年 9 月(輔仁齋)

日期	星期	廁所	浴室	走廊/樓梯	庭園	改善項目	檢查簽章
1	三	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
2	四	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
3	五	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
4	六						
5	日						
6	一	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
7	二	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
8	三	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
9	四	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
10	五	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
11	六						
12	日						
13	一	✓	✓	✓	✓	1. 樓廁所內有垃圾 2. 已清除	校聘林明璋 助理員林明璋
14	二	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
15	三	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
16	四	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
17	五	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
18	六						
19	日						
20	一						
21	二						
22	三	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
23	四	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
24	五	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
25	六						
26	日						
27	一	✓	✓	✓	✓	1. 交誼廳內有垃圾 2. 已清除	校聘林明璋 助理員林明璋
28	二	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
29	三	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
30	四	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理員林明璋
備註		3. 廁所、浴室含清潔地板、馬桶、隔板、洗手台、擦鏡子、垃圾清運等。 4. 走廊、樓梯、庭園含清潔地面、打掃落葉等。					

國立臺南大學學生宿舍清潔工作項目每日檢查表 110 年 10 月(輔仁齋)

日期	星期	廁所	浴室	走廊/樓梯	庭園	改善項目	檢查簽章
1	五	✓	✓	✓	✓		校聘林明瑋 助理員
2	六						
3	日						
4	一	✓	✓	✓	✓		校聘林明瑋 助理員
5	二	✓	✓	✓	✓		校聘林明瑋 助理員
6	三	✓	✓	✓	✓		校聘林明瑋 助理員
7	四	✓	✓	✓	✓		校聘林明瑋 助理員
8	五	✓	✓	✓	✓		校聘林明瑋 助理員
9	六						
10	日						
11	一						
12	二	✓	✓	✓	✓		校聘林明瑋 助理員
13	三	✓	✓	✓	✓	1. 走道窗內有同學貼紙 2. 已清潔	校聘林明瑋 助理員
14	四	✓	✓	✓	✓		校聘林明瑋 助理員
15	五	✓	✓	✓	✓		校聘林明瑋 助理員
16	六						
17	日						
18	一	✓	✓	✓	✓		校聘林明瑋 助理員
19	二	✓	✓	✓	✓		校聘林明瑋 助理員
20	三	✓	✓	✓	✓		校聘林明瑋 助理員
21	四	✓	✓	✓	✓		校聘林明瑋 助理員
22	五	✓	✓	✓	✓		校聘林明瑋 助理員
23	六						
24	日						
25	一	✓	✓	✓	✓		校聘林明瑋 助理員
26	二	✓	✓	✓	✓		校聘林明瑋 助理員
27	三	✓	✓	✓	✓		校聘林明瑋 助理員
28	四	✓	✓	✓	✓		校聘林明瑋 助理員
29	五	✓	✓	✓	✓	1. 1樓廁所所有垃圾 2. 已清潔	校聘林明瑋 助理員
30	六						
31	日						
備註		3. 廁所、浴室含清潔地板、馬桶、隔板、洗手台、擦鏡子、垃圾清運等。 4. 走廊、樓梯、庭園含清潔地面、打掃落葉等。					

國立臺南大學學生宿舍清潔工作項目每日檢查表 110 年 9 月(震宇齋)

日期	星期	廁所	浴室	走廊/樓梯	庭園	改善項目	檢查簽章
1	三	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理黃林明璋
2	四	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理黃林明璋
3	五	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理黃林明璋
4	六						
5	日						
6	一	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理黃林明璋
7	二	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理黃林明璋
8	三	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理黃林明璋
9	四	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理黃林明璋
10	五	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理黃林明璋
11	六						
12	日						
13	一	✓	✓	✓	✓	1. 2樓浴室有垃圾 2. 已清除	校聘林明璋 助理黃林明璋
14	二	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理黃林明璋
15	三	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理黃林明璋
16	四	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理黃林明璋
17	五	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理黃林明璋
18	六						
19	日						
20	一						
21	二						
22	三	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理黃林明璋
23	四	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理黃林明璋
24	五	✓	✓	✓	✓	1. 3樓走廊有垃圾 2. 已清除	校聘林明璋 助理黃林明璋
25	六						
26	日						
27	一	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理黃林明璋
28	二	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理黃林明璋
29	三	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理黃林明璋
30	四	✓	✓	✓	✓		校聘林明璋 助理黃林明璋
備註		5. 廁所、浴室含清潔地板、馬桶、隔板、洗手台、擦鏡子、垃圾清運等。 6. 走廊、樓梯、庭園含清潔地面、打掃落葉等。					

國立臺南大學學生宿舍清潔工作項目每日檢查表 110 年 10 月(震宇齋)

日期	星期	廁所	浴室	走廊/樓梯	庭園	改善項目	檢查簽章
1	五	✓	✓	✓	✓		校 務 林明璋 助理員
2	六						
3	日						
4	一	✓	✓	✓	✓		校 務 林明璋 助理員
5	二		✓	✓	✓		校 務 林明璋 助理員
6	三	✓	✓	✓	✓		校 務 林明璋 助理員
7	四	✓	✓	✓	✓	1. 2樓走廊有亂丟垃圾 2. 已清除	校 務 林明璋 助理員
8	五	✓	✓	✓	✓		校 務 林明璋 助理員
9	六						
10	日						
11	一						
12	二	✓	✓	✓	✓		校 務 林明璋 助理員
13	三	✓	✓	✓	✓		校 務 林明璋 助理員
14	四	✓	✓	✓	✓		校 務 林明璋 助理員
15	五	✓	✓	✓	✓		校 務 林明璋 助理員
16	六						
17	日						
18	一	✓	✓	✓	✓		校 務 林明璋 助理員
19	二	✓	✓	✓	✓		校 務 林明璋 助理員
20	三	✓	✓	✓	✓		校 務 林明璋 助理員
21	四	✓	✓	✓	✓		校 務 林明璋 助理員
22	五	✓	✓	✓	✓	1. 4樓浴室有亂丟垃圾 2. 已清除	校 務 林明璋 助理員
23	六						
24	日						
25	一	✓	✓	✓	✓		校 務 林明璋 助理員
26	二	✓	✓	✓	✓		校 務 林明璋 助理員
27	三	✓	✓	✓	✓		校 務 林明璋 助理員
28	四	✓	✓	✓	✓		校 務 林明璋 助理員
29	五	✓	✓	✓	✓		校 務 林明璋 助理員
30	六						
31	日						
備註		5. 廁所、浴室含清潔地板、馬桶、隔板、洗手台、擦鏡子、垃圾清運等。 6. 走廊、樓梯、庭園含清潔地面、打掃落葉等。					

國立臺南大學學生宿舍清潔工作項目每日檢查表 110 年 9 月(懷遠齋)

日期	星期	廁所	浴室	走廊/樓梯	庭園	改善項目	檢查簽章
1	三	✓	✓	✓	✓	例行清潔+	校聘組員 吳錦屏
2	四	✓	✓	✓	✓	公共區域、洽商	校聘組員 吳錦屏
3	五	✓	✓	✓	✓	打掃。	校聘組員 吳錦屏
4	六	✓	✓	✓	✓	開宿清潔	校聘組員 吳錦屏
5	日						
6	一	✓	✓	✓	✓	例行清潔	校聘組員 吳錦屏
7	二	✓	✓	✓	✓		校聘組員 吳錦屏
8	三	✓	✓	✓	✓		校聘組員 吳錦屏
9	四	✓	✓	✓	✓		校聘組員 吳錦屏
10	五	✓	✓	✓	✓		校聘組員 吳錦屏
11	六	✓	✓	✓	✓	延遲時間開宿加強	校聘組員 吳錦屏
12	日					清潔	
13	一	✓	✓	✓	✓		校聘組員 吳錦屏
14	二	✓	✓	✓	✓		校聘組員 吳錦屏
15	三	✓	✓	✓	✓	例行清潔	校聘組員 吳錦屏
16	四	✓	✓	✓	✓		校聘組員 吳錦屏
17	五	✓	✓	✓	✓		校聘組員 吳錦屏
18	六						
19	日	中秋連假。					
20	一						
21	二						
22	三	✓	✓	✓	✓		校聘組員 吳錦屏
23	四	✓	✓	✓	✓	例行清潔	校聘組員 吳錦屏
24	五	✓	✓	✓	✓		校聘組員 吳錦屏
25	六	✓	✓	✓	✓		校聘組員 吳錦屏
26	日						
27	一	✓	✓	✓	✓		校聘組員 吳錦屏
28	二	✓	✓	✓	✓	例行清潔	校聘組員 吳錦屏
29	三	✓	✓	✓	✓		校聘組員 吳錦屏
30	四	✓	✓	✓	✓		校聘組員 吳錦屏
備註		1. 廁所、浴室含清潔地板、馬桶、隔板、洗手台、擦鏡子、垃圾清運等。 2. 走廊、樓梯、庭園含清潔地面、打掃落葉等。					

國立臺南大學學生宿舍清潔工作項目每日檢查表 110 年 10 月(懷遠齋)

日期	星期	廁所	浴室	走廊/樓梯	庭園	改善項目	檢查簽章
1	五	✓	✓	✓	✓		校聘組員 吳錦屏
2	六						
3	日						
4	一	✓	✓	✓	✓		校聘組員 吳錦屏
5	二	✓	✓	✓	✓		校聘組員 吳錦屏
6	三	✓	✓	✓	✓	例行清潔	校聘組員 吳錦屏
7	四	✓	✓	✓	✓		校聘組員 吳錦屏
8	五	✓	✓	✓	✓		校聘組員 吳錦屏
9	六	國慶連假					
10	日						
11	一						
12	二	✓	✓	✓	✓		校聘組員 吳錦屏
13	三	✓	✓	✓	✓		校聘組員 吳錦屏
14	四	✓	✓	✓	✓	例行清潔	校聘組員 吳錦屏
15	五	✓	✓	✓	✓		校聘組員 吳錦屏
16	六						
17	日						
18	一	✓	✓	✓	✓		校聘組員 吳錦屏
19	二	✓	✓	✓	✓		校聘組員 吳錦屏
20	三	✓	✓	✓	✓	清理衣袋、垃圾、 例行清潔	校聘組員 吳錦屏
21	四	✓	✓	✓	✓		校聘組員 吳錦屏
22	五	✓	✓	✓	✓		校聘組員 吳錦屏
23	六						
24	日						
25	一	✓	✓	✓	✓	例行清潔	校聘組員 吳錦屏
26	二	✓	✓	✓	✓	1. 因北下廁所異味 多管理導致引誘	校聘組員 吳錦屏
27	三	✓	✓	✓	✓	地面積水清理	校聘組員 吳錦屏
28	四	✓	✓	✓	✓	2. 西區座式馬桶被塗	校聘組員 吳錦屏
29	五	✓	✓	✓	✓	織物清理	校聘組員 吳錦屏
30	六						
31	日						
備註		1. 廁所、浴室含清潔地板、馬桶、隔板、洗手台、擦鏡子、垃圾清運等。 2. 走廊、樓梯、庭園含清潔地面、打掃落葉等。					

110 學年度第 2 次校園及宿舍環境清潔督導會報

簽到表

時間：110 年 11 月 24 日（星期三）下午 4 時

地點：線上會議

主席：楊副校長文霖（線上主持）

出席人員：

姓名/職稱	請簽名	姓名/職稱	請簽名
陳總務長樹屏	線上出席	侯學務長志正	線上出席
蔡組長雅芳	線上出席	賴組長炯明	線上出席
陳組長威良	趙祕書善立代理	丁組長慧如	線上出席
教育學院 涂柏原老師	線上出席	教育學院 幼教二王以欣	線上出席
人文學院 柯昭蓉老師	線上出席	人文學院 國三乙林儀屏	請假
理工學院 陳憲揚老師	請假	理工學院 資工四陳楷勛	線上出席
管理學院 葉耕榕老師	線上出席	管理學院 科管碩二林鈺婷	線上出席
環生學院 張家欽老師	千芬祕書代理	環生學院 生態碩二佘明錡	線上出席
藝術學院 朱芸宜老師	請假	藝術學院 戲劇四劉承翰	請假
學生宿舍代表 音樂三劉亭儀	線上出席	學生宿舍代表 視設四林宏遠	請假
楊淑如小姐	請假	陳技正慶德	線上出席
郭瑞欽先生	線上出席		