

本校推動公文線上簽核系統 使用自然人憑證說明

National University of Tainan

報告單位：總務處文書組



內容大綱

- 重點說明
 - 推動期程
 - 讀卡機規格型號
 - 簽核過程
 - 補簽機制
 - 疑問與說明



壹、重點說明

A. 本校公文線上簽核系統未與差勤系統整合，請假前必須透過公文線上簽核系統設定公文處理代理人。

(進入本校公文線上簽核系統設代理人)

The screenshot displays the '公文線上簽核系統' (Online Document Approval System) interface. The top navigation bar includes various icons for functions like '創文', '系統管理', '紙本收文', '電子收文', '掛號信件', '稽催管理', '第三類', '調卷檢視', '訊息通知', '公文查詢', '舊檔查詢', '公文管理', '報表列印', '使用設定', '線上說明', '檔案下載', and '登出'. The user is logged in as 'ODWEB' with 52 users online.

The main content area is titled '組長許啟珍' and shows the '被代理人' (Proxy) settings for '許啟珍'. The '代理人' (Agent) field is currently empty, with a '選擇代理人' (Select Agent) button. The '被代理角色' (Proxy Role) is set to '文書組-組長'. The '代理角色' (Agent Role) is currently empty, with a '選擇代理人' (Select Agent) button. The '開始代理時間' (Start Proxy Time) and '結束代理時間' (End Proxy Time) fields are also empty. The '被代理角色' list includes '承辦人', '主管', '單位登記桌', '總收文', and '總發文'. The '代理角色' list is currently empty.

Buttons for '解除代理' (Cancel Proxy) and '設定代理' (Set Proxy) are visible. Below the main form is a table for '已預約項目' (Reserved Items):

單位	角色	代理人	開始時間	結束時間
----	----	-----	------	------

壹、重點說明

B. 本校公文線上簽核系統未支援 IE9 瀏覽器，請勿將電腦微軟網頁瀏覽器升級至最新版本，以避免無法正常使用公文系統。

(本校公文線上簽核系統畫面)

國立臺南大學 公文線上簽核系統

登入主機：GORILLA
上線人數：1人

校聘組員陳思文

速密類	文號	附件	主旨	處理狀態	承辦單位	承辦人	限辦日期
普通紙	098000003		集中發票齊對獎網路新興行業。	承辦人辦理中	總務處出納組	陳思文	098/05/27
普通紙	098000005		222	承辦人辦理中	總務處出納組	陳思文	098/05/28
普通紙	098000006		台東森林公園新氣象，歡迎來散步、騎自行車。	承辦人辦理中	總務處出納組	陳思文	098/05/28
普通創	098000009		羅東林業文化園區的生態竹屋及生態池木屑步道昨天啟用。	已決行	總務處出納組	陳思文	098/05/28
普通創	098000010		隨著氣溫升高，墾丁愈趨熱門！	已決行	總務處出納組	陳思文	098/05/28
普通創	098000011		333	已決行	總務處出納組	陳思文	098/05/28

資料共有 6筆，目前在第 1 / 1 頁

壹、重點說明

C.本校公文線上簽核系統登錄只需沿用既有之公文系統帳號及密碼，不必使用您的卡片來做登入系統的動作



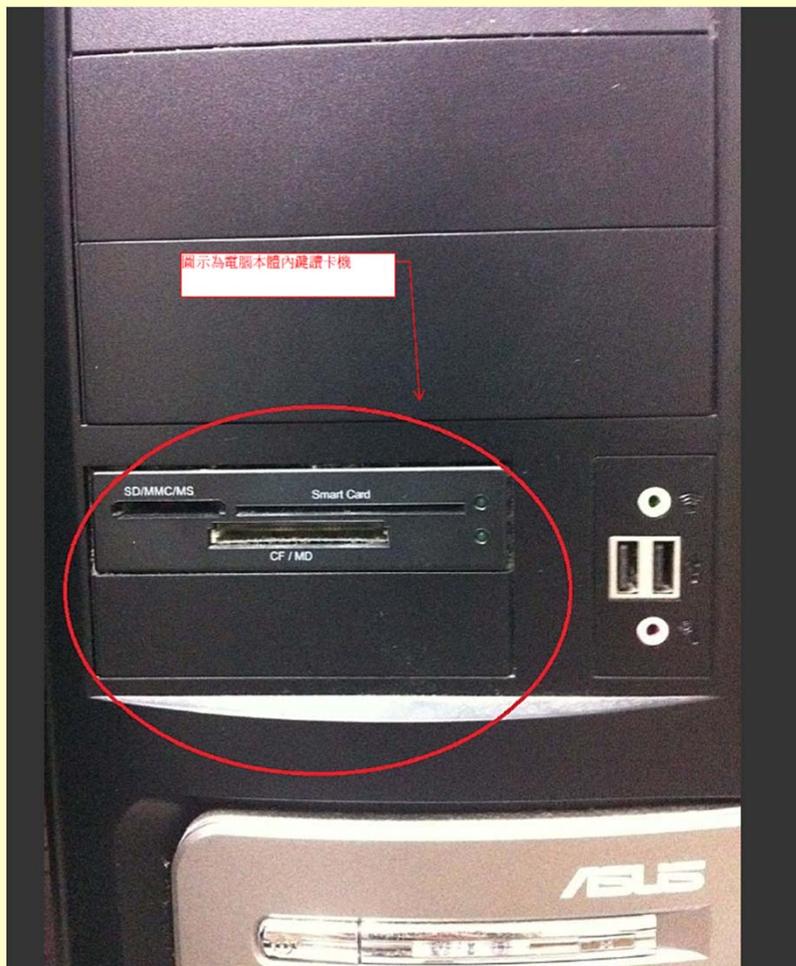
貳、推動期程

日期	業務項目	討論事項/實施內容
100年5月9日	推動公文線上簽核系統使用電子憑證督導小組第一次會議	<ol style="list-style-type: none"> 1. 討論使用電子憑證是否為自然人憑證。 2. 費用負擔。 3. 全面實施預定時程。
100年5月23日	推動公文線上簽核系統使用電子憑證督導小組第二次會議	<ol style="list-style-type: none"> 1. 自然人憑證費用補助對象。 2. 忘記攜帶自然人憑證，為避免影響公文時效性，處理公文之替代方式。 3. 使用電子憑證案之人員配合措施。
100年9月、10月	人事室發電子郵件通知協助申辦自然人憑證	協助申辦自然人憑證或延期使用。
100年10月14日	文書組舉辦三場公文線上系統使用自然人憑證研習	全校行政及教學單位至少一人參加。
100年11月1日- 11月20日	自然人憑證使用方式及讀卡機相關宣導	以發電子郵件及電話溝通。
100年11月21日- 12月31日	公文線上簽核系統使用自然人憑證上線試行	歸檔之所有公文仍印出紙本。
101年1月1日	公文線上簽核系統使用自然人憑證上線全面實施	除永久保存公文及特定公文外，歸檔之公文不再印出紙本。

參、讀卡機規格型號（一）

本校公文線上簽核系統於96年上線時，曾有235位教師及行政同仁領用下列EZ100PU型號讀卡機，領用者請找出使用，勿再向文書組領取。





98年以後購用
之個人電腦即
設有機上插槽
可讀取憑證，
不需再使用讀
卡機，請檢視
可否正常使用

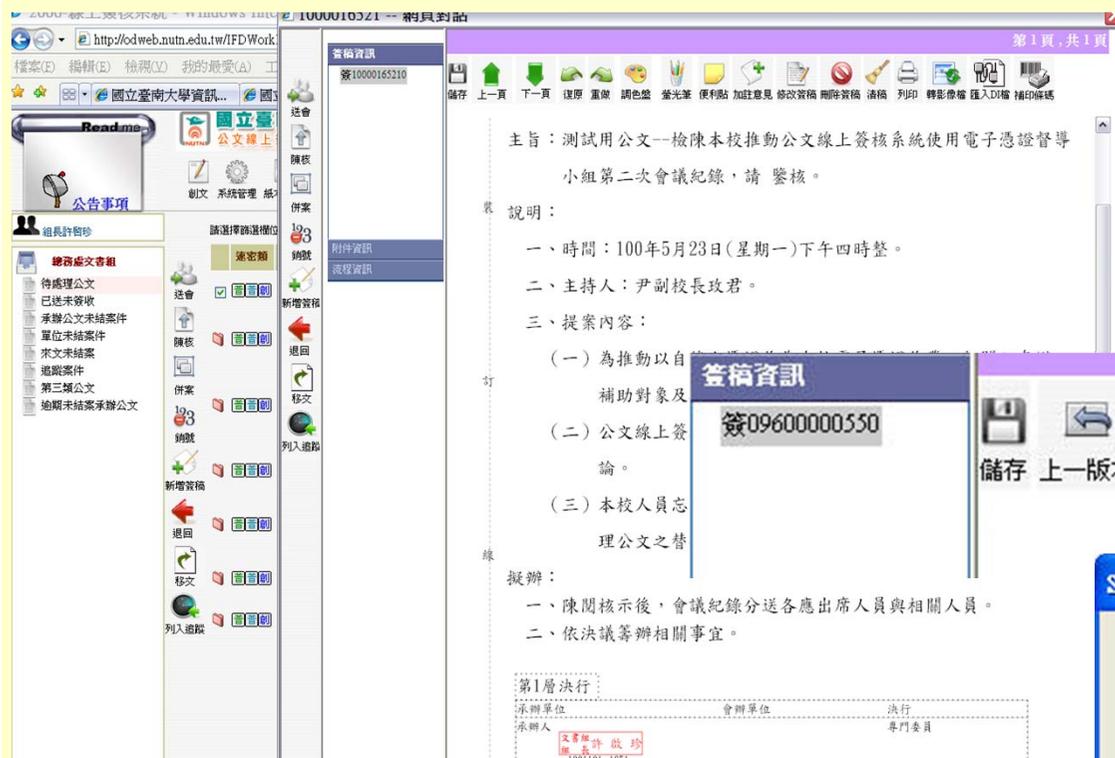
參、讀卡機規格型號（三）

1. 於96年公文線上簽核系統上線時，未曾領用EZ100PU型號讀卡機教師及行政同仁，請在洽文書組領取。
2. 如果曾領取之讀卡機已遺失，且個人電腦未設有機上插槽可讀取憑證者，建議自行購買EZ-100PU型號讀卡機。



肆、簽核過程

進行公文線上簽核系統創文核章後，在陳核或送會流程需要使用您的自然人憑證並輸入晶片密碼來做驗證



使用方式為公文內容（簽核畫面）按「儲存」按鈕時，增加提示自然人憑證密碼，按「OK」按鈕離開送出。



伍、補簽機制

忘帶憑證之師長或同仁仍可先進行公文系統作業流程，而未經自然人憑證認證之部分，於文書組完成發文後，將退至未經憑證認證之人員公文系統補簽資料夾，請師長或同仁在最短時間內取用憑證完成認證。

2006-線上簽核系統

國立臺南大學 公文線上簽核系統

登入主機: ODWEB_OLD
上線人數: 0人

公告事項

校聘管理師王惠民

電子計算機中心資訊系統組

待處理公文

已送未簽收

承辦公文未結案件

追蹤案件

第三類公文

逾期未結案承辦公文

待補認證公文

單位未結案件

電子計算機中心網路組

請選擇篩選欄位 處理狀態 全部 刷條碼處

速密類	文號	附件	主旨	處理狀態	承辦單位	承辦人	限辦日期
資料共有 0 筆, 目前在第 1 / 1 頁							

陸、疑問與說明(一)

師長或同仁使用公文系統流程，僅增加自然人憑證認證之部分，但為配合推行無紙化措施，自101年1月1日起公文不再列印紙本(下列公文除外)。100年11月21日至100年12月31日雙軌並行，仍列印公文紙本歸檔。

下列公文請以紙本方式歸檔：

- (一) 永久保存案件。
- (二) 涉及個人權益或信證稽憑之案件。
- (三) 公文實體附件頁數多(例如書籍)處理成電子檔者，電子交換發文之函稿附件電子檔總和不能超過700KB。不發文之公文附件總和電子檔若超過3MB者請勿上傳，就實體附件歸檔即可。

陸、疑問與說明(二)

自101年1月1日起公文不再列印紙本，但有部分公文有實體附件，仍以公文紙本傳遞之處理方式：

如果有實體附件該怎麼處理？

- (一) 除「營建圖說」、「地籍圖」等實體附件外，請配合一律存成 **.pdf** 檔案，在「附件管理」項目下新增電子檔資料。
- (二) 「營建圖說」、「地籍圖」、「書籍」等實體附件，需列印「實體附件清單」。如應加會其他單位時，需列印「實體附件清單」傳遞。
- (三) 公文如有實體附件，需待實體附件送達後，再進行簽收公文。
- (四) 實體附件收取，應配合公文系統對該件公文的簽收程序，以落實流程控管。

不支援 IE9 瀏覽器

由於本校公文系統開發廠商尚未提供微軟公司最新發表之網頁瀏覽器（**IE9**）相關公文系統元件，敬請各位老師及同仁，電腦微軟網頁瀏覽器勿升級至最新版本，以避免無法正常使用公文系統。如果您已安裝**IE9**，請將它移除，重開機後再重新安裝電子公文元件，即可恢復正常使用。

陸、疑問與說明(四)

其他各項疑問與相關處理方式之說明，
公布於文書組網頁，歡迎查詢，例如：

★ 讀卡機安裝及檢測？

已插入自然人憑證，送文時卻出現「請將自然人憑證
放入讀卡機」的警告？

讀卡機接收不到訊號？

送會或陳核時忘了用自然人憑證加簽怎麼辦？

陸、疑問與說明(五)

使用憑證相關服務，歡迎諮詢業務同仁：

- ◆ 公文流程：總務處文書組 430、431
- ◆ 讀卡機及系統出現錯誤：電算中心602
- ◆ 自然人憑證申請及延期使用：人事室153

NUTN

非常感謝大家的協助與支持

祝福您工作順利